

## Öz Değerlendirme Raporu

# GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ TURİZM İŞLETMECİLİĞİ PR.

Doç. Dr İsmail ÇALIK (Başkan)

Dr. Öğretim Üyesi Sedat TAŞ (Uye)

9.07.2023-14.07.2023

## 0. GİRİŞ

### 0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Gümüşhane Üniversitesi Turizm Fakültesi, 2010 yılında Gümüşhane Üniversitesi Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu olarak kurulmuş ve 2013 yılında Turizm İşletmeciliği, Turizm Rehberliği ve Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümleri ile Turizm Fakültesine dönüştürülmüştür. 2014-2015 eğitim öğretim yılında, Turizm İşletmeciliği Bölümüne öğrenci alınmış ve öğretime başlanılmıştır. Programı başarıyla tamamlamak için programda mevcut olan derslerin tümünü (240 AKTS karşılığı) geçmek, 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalaması elde etmek gerekmektedir. Turizm İşletmeciliği bölümünde eğitim öğretim gören bütün öğrencilerin staj yapmaları zorunludur. Her öğrenci, mezun olabilmek için “Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümleri uyarınca başvuru koşulları ve mezuniyet koşulları sağlaması ve ayrıca yapması gereken stajlarını başarı ile tamamlamak zorundadır.

Turizm İşletmeciliği Bölümü, en son 2017-2018 eğitim öğretim yılında 1 öğrenci alabilmiş, takip eden yıl öğrenciler tarafından tercih edilmeyince 2019-2020 eğitim öğretim yılında bölüme kontenjan verilmemiştir. 2021 yılı itibarıyla YÖK tarafından bölümün kapatılmasına karar verilmiştir. Öğrenci sayısı 0' dır.

## Kanıtlar

### [0.1.program bilgileri\\_kanıt.pdf](#)

#### 1. ÖĞRENCİLER

**1.1.** Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Demokrasi ve insan haklarına saygılı, toplumsal ve mesleki etik kurallarını bilen ve uygun davranan bireyler yetiştirilmesi hedeflenmektedir.

2. Tarihi, kültürel ve sosyal değerlere önem veren bireyler yetiştirilmesi hedeflenmektedir

3. Sektörün gerektirdiği donanım ve yazılım bilgisine sahip olur ve gerekli paket programları kullanabilir.

4. Mesleğe yönelik bilgi teknolojilerinin mükemmel kullanımı sağlanır.

5. Birden fazla yabancı dil bilen ve sektörel anlamda bu dilleri kullabilen mezunlar hedeflenmektedir

6. Mesleki alanlarında ve birey olarak ulusal ve uluslararası ortamlarda ülkemizi en iyi şekilde temsil

eden ve sorumluluk alabilen mezunlar verilmesi hedeflenmektedir.

7. Teorik eğitimin yanında uygulamaya dönük İşbaşı Eğitimi alması sağlanır.

8. Rasyonel düşünebilen, yenilikçi, yaratıcı ve üretken bireylerin yetiştirilmesi hedeflenmektedir.

9. Öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerinin sürekli geliştirilmesi beklenilir.

10. Araştırmacı, katılımcı ve paylaşımcı bireyler yetiştirmeye yönelik eğitime öncelik verilmektedir

11. Turizm işletmelerindeki belge düzeni ve muhasebe sistemi ile ilgili temel bilgilere sahip olur.

## Kanıtlar

### [kanıt 1.1. program hedefleri.pdf](#)

**1.2.** Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka

kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır. Programımız, Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin (Resmi Gazete Tarihi: 29.12.2011 Resmi Gazete Sayısı: 28157 ) ilgili maddeleri doğrultusunda öğrenci kabulü yapmaktadır. Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü MADDE 12 – (1) fıkrasında yer alan Kurum içi ve kurumlar arası yatay geçişler; 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. 2020 yılından sonra bölümümüze herhangi bir şekilde öğrenci alımı söz konusu olmamıştır.

## **Kanıtlar**

[kanıt 1.2\\_yatay-dikey geçiş.pdf](#)

**1.3.** Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır. University of Suor Orsala Benincasa, İtalya-University of Primorska, Slovenya-Instituto Politécnico Da Guarda, Portekiz, Nicolaus Copernicus University-Polonya olmak üzere 4 üniversite ile öğrenci hareketliliği anlaşmamız bulunmaktadır. Bölümümüzde 2016-2018 yılları arasında iki öğrenci Erasmus programından yararlanmıştır. 2020 yılında ise herhangi bir öğrencimiz alımı bölümde olmadığı için Erasmus öğrenim hareketliliğine başvuruda bulunmamıştır. 2022 yılında öğretim görevlisi hocamız Erasmus faaliyetinden faydalanarak Portekiz'e, araştırma görevlisi hocamız ise İspanya'ya gitmiştir.

## **Kanıtlar**

[Kanıt 1.3. Erasmus.pdf](#)

**1.4.** Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir. Programımıza kayıtlı olan tüm öğrencilerin bir akademik danışmanı bulunmaktadır. Öğrencilerin seçmesi gereken derslerle ilgili ve geleceğe yönelik kariyer planlaması konularında gerekli destek ve danışmanlık hizmeti sağlanmaktadır. Öğrenciye eğitim hayatı boyunca alması gereken dersler, staj vb. durumlarda danışmanı rehberlik etmektedir. Danışman, yaşanan herhangi bir sıkıntıda ulaşılan ilk kişi olmaktadır ve yol göstericidir. Bölümümüzde akademik takvime uygun olarak güz ve bahar yarıyılı olmak üzere ders kayıtları yapılmaktadır. Ders kayıtları süresince, öğrencilerin almaları gereken dersler ve derslere ilişkin bilgiler akademik danışman tarafından verilmektedir. Danışman olarak görevlendirilen öğretim elemanının görevleri, danışmanı olduğu öğrenciler mezun oluncaya kadar devam etmektedir. Ayrıca Bölüm Başkanı tüm öğrencilerin ikinci danışmanı statüsündedir ve öğrencilerle sürekli ilgilenmektedir.

## **Kanıtlar**

[kanıt 1.4. Danışman olunulan öğrenciler.pdf](#)

**1.5.** Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Programımız, öğrencilerin tüm derslerini ve diğer etkinliklerdeki başarılarını şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçmekte ve değerlendirmektedir. İlgili konular, Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre değerlendirilmektedir. Lisans düzeyinde derslerin başarı durumu, gerçekleştirilen bir ara sınav ve bir final sınavı ile belirlenmektedir. Sınav günü ve saatleri önceden belirlenerek fakültenin resmi web sayfasında öğrencilere duyurulmaktadır. Aynı zamanda sınavlarda görevli olacak gözetmenlere (öğretim elemanları) görevlendirme yazıları iletilmektedir. Sınav günlerinde yetkili akademik öğretim üyeleri tarafından sınav evrakları, sınav salonunda görevli olan öğretim elemanlarına teslim edilmektedir. Her salonda bir gözetmen görevlendirilmektedir. Gözetmenler sınav salonuna 15 dakika öncesinde gitmekte ve sınıf içerisinde gerekli düzenlemeyi (sınav kurallarını hatırlatmak, oturma düzenini sağlamak, ders notlarının sınıf dışarısına çıkarılması, cep telefonlarının kapatılması vb.) sağlamaktadır. Sınav öncesi ve sınav süresince kopya çekilmesinin önüne geçmek adına gözetmenler, gerekli kontrolleri (öğrenci kimlik bilgisi kontrolü, sınav kurallarını hatırlatmak, oturma düzenini sağlamak, ders notlarının sınıf dışarısına çıkarılması, cep telefonlarının kapatılması vb.) yapmaktadır. Sınav sonunda gözetmenler, sınava katılan öğrenci sayısını belirten bir tutanak imzalamakta ve sınav evraklarını sayarak yetkili akademik öğretim üyelerine teslim etmektedir. Sonrasında sınav evrakları ilgili öğretim elemanına teslim edilmektedir. İlgili dersin öğretim elemanı sınav değerlendirmesini tamamladıktan sonra OBS üzerinden ilan etmektedir. 2022-2023 yılı bahar döneminde uzaktan eğitimle gerçekleştirilmiş ancak bölümümüzde öğrenci olmadığı için bu bahsedilen uygulamalar yapılamamıştır. Öğrenci olduğu süreçteki ölçüm değerlendirmemiz yukarıdaki gibidir. Ayrıca öğrencilerin sınav sonuçlarına itiraz hakkı bulunmaktadır. Öğrenci, sınav notu açıklandıktan sonra, öğrenci işlerine dilekçe ile itiraz başvurusu yapabilmektedir. Dilekçede adı geçen ilgili öğretim elemanı gerekli kontrolleri yaparak geri bildirim sağlamaktadır. Ayrıca 2020 yılında online sınavlar yapılmaya başlanmıştır. Öğrenciler, DBS veya UZEP uygulaması ile oluşturulan sınavlara bilgisayar, tablet ve cep telefonlarından girebilmektedir. Yüz yüze sınavlarda olduğu gibi, öğretim elemanı sınav değerlendirmesini tamamladıktan sonra OBS üzerinden sonuçları ilan etmektedir. Öğrencilerin staj sonu evrakları, işletmeler tarafından birimimize kapalı zarf içerisinde iletilmektedir. Staj evrakları ile ilgili değerlendirmeyi, ilgili yönetim kurulu tarafından oluşturulan staj komisyonu yapmaktadır. Staj komisyon üyeleri staj evraklarını objektif bir şekilde değerlendirip öğrencilerin stajlarında başarılı olup olmama durumlarını belirlemektedir. Tüm evraklar incelendikten sonra staj komisyon üyeleri başarılı olan ve olmayan tüm öğrencilerin listesinin yer aldığı komisyon raporu hazırlayarak yönetim kuruluna sunmaktadır. Başarılı olan öğrencilerin transkriptine “Başarılı” ibaresi işlenmektedir.

## **Kanıtlar**

[kanıt 1.5\\_sınavlar.pdf](#)

**1.6.** Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır. Programımızda öğrencilerin mezuniyeti, Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre değerlendirilmektedir..

## **Kanıtlar**

[kanıt 1.6.\\_mezuniyet.pdf](#)

## **2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI**

**2.1.** Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Turizm İşletmeciliği bölümüne ait tanımlanmış eğitim amaçları mevcuttur: “Bölümün amacı turizm işletmeciliği alanında çağdaş, bilimsel ve kaliteli bir eğitim öğretim sağlamak suretiyle turizm sektörü için nitelikli iş görenler, orta ve üst kademe yönetici adayları yetiştirmektir. Bu amaç doğrultusunda öğrenciler, bir yabancı dil (İngilizce), bilgi teknolojileri, turizm sektörü ve turizm işletmeleri, modern işletmecilik ve yöneticilik ile ilgili bilgi ve becerilerle donatılmaktadır.”

## **Kanıtlar**

[kanıt 2.1.\\_program amacı.pdf](#)

**2.2.** Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Programımızın 2.1. nolu ölçütünde belirtilen eğitim amaçlarımız, mezun öğrencilerimizin yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymaktadır. Bölüm mezunları için, turizmin hızla geliştiği ülkemizde ulaştırma işletmeleri, seyahat acenteleri, yiyecek içecek işletmeleri, konaklama işletmeleri, müzeler ve milli parklar gibi işletmelerde çeşitli iş olanakları bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

[kanıt 2.2.\\_kariyer hedefleri.pdf](#)

**2.3.** Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Turizm fakültesi olarak vizyonumuz, araştırmacı, yenilikçi eğitim anlayışı ve imkanlarıyla öğrenciler tarafından tercih edilen, sektörel paydaşlarla sürekli işbirliği içinde olan, bilimsel çalışmaları ile akademik çevrede tanınan, gelişime açık, lider bir eğitim-öğretim kurumu olmaktır. Misyonumuz ise, öğrencilerimizin turizm sektörünün beklentileri doğrultusunda bilimsel, uygulanabilir mesleki bilgi ve beceri kazanmalarını sağlamak, bilimsel ve sektörel araştırmalar ile akademik düzeyde bilgi üretmek, bölgesel turizm faaliyetlerini geliştirerek bölgenin sosyal ve ekonomik kalkınmasına katkıda bulunmaktır. Bu vizyon ve misyon doğrultusunda bölümümüz öğrencileri de bilgi, deneyim, yabancı dil ve stajla birlikte tecrübe kazanarak donanımlı birer turizmci adayı olabilmektedirler. Mezun olan öğrenciler, elde edecekleri bu mesleki bilinç çerçevesinde ülkemizin refahı için gerekli olan donanımlı ve üretken birey olma yolunda özgörevleri ile uyumlu bir şekilde turizm sektöründe çalışma alanları elde edeceklerdir.

**2.4.** Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Programımızda bulunan bölüm dersleri ve ders içerikleri, Bölüm Kurulu Toplantıları'nda öğretim üyeleri ile görüşme yapılarak belirlenmektedir. Program eğitim amaçlarının belirlenmesi sürecinde, iç paydaş olarak bölüm öğretim elemanları ile görüşülerek bir fikir birliği sağlanmaktadır. Ayrıca Turizm İşletmeciliği bölüm öğretim elemanlarının hepsi turizm sektörü deneyimine sahip olduğu için program öğrenme amaçlarının belirlenmesi sürecinde hem iç hem de dış paydaş olarak katkı sağlamaktadır. Bunun yanında turizm işletmeciliği programında yer aldığımız için özellikle Gümüşhane ve çevre illerde faaliyet gösteren otel işletmeleri ve yöneticileri ile işbirliği ve fikir alışverişi içerisinde bulunmaktadır. Bu kapsamda özellikle kongre, çalıştay, panel, seminer, webinar gibi etkinliklerle bu ilişkiler geliştirilmeye çalışılmaktadır.

## **Kanıtlar**

[kanıt 2.4. derslerle ilgili bölüm kurulu.pdf](#)

**2.5.** Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Programımıza ait bütün bilgilere Gümüşhane Üniversitesi Turizm Fakültesi Web sayfası ve üniversitemizin Bologna sürecinin yürütüldüğü AKTS Ders Bilgi Paketinden kolaylıkla erişilebilmektedir.

## **Kanıtlar**

[kanıt 2.5. \\_program bilgilerine ulaşma.pdf](#)

**2.6.** Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Turizm İşletmeciliği programın amaçlarına ulaşabilmesi amacıyla bölüm dersleri, ders içerikleri, eğitim planları ve öğretim faaliyetleri çağın gereklerine göre iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmektedir. Ancak bölüm kapndığı için 2022 yılı itibari ile herhangi bir güncelleme yapılmamıştır.

## **3. PROGRAM ÇIKTILARI**

**3.1.** Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Programımızda, eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü içerecek şekilde tanımlanan program öğrenim çıktıları tanımlanmıştır.

## **Kanıtlar**

[kanıt 3.1. program çıktıları.pdf](#)

**3.2.** Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

## **Kanıtlar**

[kanıt 3.2. sınav programı.pdf](#)

**3.3.** Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

## **4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME**

**4.1.** Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

**4.2.** Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

## **5. EĞİTİM PLANI**

**5.1.** Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı

(müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Bölümümüzün program çıktılarını destekleyen eğitim planlarına ilişkin bilgiler web sitemizde OBS’de yer almaktadır (Program çıktılarının madde numaraları, eğitim planında yer alan ilgili derslerle ilişkilendirilmiştir).

## **Kanıtlar**

[kanıt 5.1\\_müfredat.pdf](#)

**5.2.** Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Turizm İşletmeciliği programımızda kullanılan eğitim yöntemleri mesleki bilgi ve sözlü iletişim becerilerini geliştirme odaklıdır. Zorunlu staj dersi ile öğrencilerimiz teoride öğrendikleri dersleri pratikte gözlemlene, öğrenme ve uygulama imkânı bulunmaktadır. Öğrencilerinin mesleki hayatlarında kullanacakları yabancı dil bilgisi mesleki yabancı dil dersleri kapsamında öğrencilere kazandırılmaktadır. Ayrıca ikinci yabancı dil olarak öğrenciler Arapça alabilmektedirler. Teorik olarak aktarılan ilgili dersler, uygulamalı eğitim gezileri aracılığıyla pratiğe dökülmektedir. Böylelikle öğrenciler;aldıkları teorik bilgiyi tecrübe etme şansına sahip olmaktadır.

Verilen yazılı ödev çalışmaları öğrencilerimizin araştırma yapma ve sonuçları anlatabilme becerileri kazanmaktadır. Öğrenci transkripti kanıt olarak sunulmuştur.

## **Kanıtlar**

[kanıt 5.2\\_transkript.pdf](#)

**5.3.** Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Bölümümüzde eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak, sürekli gelişimini sağlayacak bölüm yönetimleri ve eğitim öğretim komisyonları bulunmaktadır. Bölüm yönetimleri ve eğitim öğretim komisyonları; eğitim planlarının tasarlanması, uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesi konusunda faaliyetler yürütmektedir. Öğrenci olmadığı için 2022 yılı için kuralan bir komisyon bulunmamaktadır.

## **Kanıtlar**

[kanıt 5.3. derslerle ilgili bölüm kurulu.pdf](#)

**5.4.** Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

**5.5.** En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Programımız ders planları, sosyal bilimler temel alanı ve turizm alanı ile ilgili teorik ve uygulamalı dersleri yeterli oranda içermektedir.

## **Kanıtlar**

[kanıt 5.5. ders listesi.pdf](#)

**5.6.** Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Programımız eğitim planları program amaçlarına hizmet edecek şekilde düzenlenmekte ve sektörün ihtiyacına göre güncellenerek iyileştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

[kanıt 5.6 \\_dersler ve program çıktıları.pdf](#)

**5.7.** Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Programımız müfredatı eğitim planında yer alan dersler, yıllara ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Zorunlu staj dersi ile öğrencilerimiz teoride öğrendikleri dersleri pratikte gözlemleme, öğrenme ve uygulama imkânı bulmaktadır. Teorik olarak aktarılan ilgili dersler, uygulamalı dersler aracılığıyla pratiğe dökülmektedir. Böylelikle öğrenciler; aldıkları teorik bilgiyi tecrübe etme şansına sahip olmaktadır.

## **Kanıtlar**

[kanıt 5.7 \\_transkript.pdf](#)

## **6. ÖĞRETİM KADROSU**

**6.1.** Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Programımızda 1 Doçent, 1 Öğretim Görevlisi 1 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Mevcut öğretim üyesi sayısı, mesleki ve kurumsal işlerin düzenli bir şekilde gerçekleştirilmesi ve dış paydaşlarla olan ilişkilerin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi noktasında yeterlidir.

## **Kanıtlar**

[kanıt 6.1. \\_kadro.docx](#)

**6.2.** Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Programımızda ders veren öğretim üyeleri programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlayacak niteliklere sahiptir. Örneğin Turizm İşletmeciliği bölümünde görevli 1 doçent; lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimini turizm işletmeciliği alanında yapmıştır. Öğretim görevlisi elemanımız lisans ve yüksek lisansını turizm işletmeciliği alanında tamamlamış olup bu alanda doktora eğitimine devam etmektedir. Araştırma görevlisi elemanımız ise lisans ve yüksek lisansını turizm işletmeciliği alanında tamamlamış, iki farklı turizm alanında (Gastronomi ve Rekreasyon) doktora eğitimine devam etmektedir.

## Kanıtlar

[kanıt 6.2.\\_öğretim elemanı bilgileri.pdf](#)

**6.3.** Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Gümüşhane Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru ve Atanma/Yeniden Atanma Kriterleri" doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

## Kanıtlar

[kanıt 6.3\\_atama yönergesi.pdf](#)

### 7. ALTYAPI

**7.1.** Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Fakültemizde bünyesinde dokuz adet sınıf bulunmaktadır. Bölümümüz bu sınıflardan üç tanesini kullanmaktadır. Sınıflarımız ders anlatımı için 1'er projeksiyon cihazı ile donatılmıştır. Ayrıca bunun yanında fakültemiz bünyesinde turizm yayınlarının ağırlıklı olarak yer aldığı bir kütüphane, bir toplantı salonu, bir kongre toplantı salonu bulunmaktadır.

## Kanıtlar

[kanıt 7.1.\\_derslik ve kütüphane.pdf](#)

**7.2.** Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Gezi etkinlikleri, toplantılar, vb. etkinlikler yapılmaktadır. Ancak öğrenci olmadığı için bu etkinlikler planlanamamaktadır.

**7.3.** Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Bölümümüz öğrencilerinin, Turizm Fakültesi'nin diğer bölümleriyle birlikte, özel etkinlikler kapsamında, sektör temsilcileri, şefler, mezunlar ve turist rehberleri ile düzenli olarak buluşmaları sağlanmaktadır. Bölümde öğrenci olmadığı için uygulama yapılmamaktadır.

**7.4.** Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Bölümümüzde verilen bilgisayar temelli derslerde, fakülte bünyesinde bilgisayar laboratuvarı olmadığı için farklı fakültelerin laboratuvarları kullanılmaktadır. Öğretim elemanlarının ise bilgisayar ve enformatik altyapı açısından herhangi bir eksiği söz konusu değildir. Öğretim elemanlarına bilgisayar tahsis edilmekte ve bilimsel çalışmaları için çeşitli uluslararası veri tabanlarını kullanmaları kütüphane üzerinden sağlanmaktadır.

## Kanıtlar

**7.5.** Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Gümüşhane Üniversitesi Turizm Fakültesi bünyesinde eğitim için ayrılan derslik ve laboratuvarlarda öğrenci ve öğretim elemanlarının güvenliğini sağlamaya yönelik önlemler alınmış olup, söz konusu önlemler uyarı tabelaları ve donanımlarıyla desteklenmiştir. Turizm Fakültesinin sınıflarına ve yönetim katına ulaşım olanağı kolaylıkla sağlanmakta, engellilerin kullanımına uygun bir asansör mevcuttur.

## **8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

**8.1.** Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Parasal kaynaklar ve bu kaynakların enstitüler/fakülteler/yüksekokullar/meslek yüksekokullarına dağıtımı hususunda izlenen stratejiler, üniversitemizin ilgili birimleri tarafından belirlenmektedir. Bölümümüz öğretim elemanları, bilimsel etkinliklere katılım için yolluk-yevmiye taleplerini, bölüm başkanlığı aracılığıyla fakülteye iletmektedir. İlgili evrakların teslimi sonrasında (fatura, fiş, harcamalara ilişkin kanıtlar) ödemeler fakülte muhasebe birimi tarafından yapılmaktadır. Bölümümüz öğretim elemanları, gerçekleştirecekleri çalışmalarda Gümüşhane Üniversitesi Rektörlüğü Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü biriminden maddi destek temin edebilmektedir. Bölümde gerçekleştirilen etkinliklerde ulaşım desteği, Gümüşhane Üniversitesi Rektörlüğü Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı biriminden sağlanmaktadır.

**8.2.** Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Bölümümüz öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaşları hesaplama usullerine göre ödenmektedir. Maaş dışında, tüm üniversite personeline ödendiği gibi, Turizm İşletmeciliği Bölümü öğretim elamanlarına da geliştirme ödeneği ödenmektedir. Ayrıca akademik personel gerçekleştirdikleri bilimsel faaliyetleri çerçevesinde akademik teşvik ücreti almakta, bilimsel etkinliklere katılımında maddi olarak desteklenmektedir. Bunun dışında, bölüm bazında özel bir maddi kaynak bulunmamaktadır.

## **Kanıtlar**

**8.3.** Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Bölümümüz için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, Turizm Fakültesi Dekanlık bütçesinin bölümler için ayrılan kısmından karşılanmaktadır.

**8.4.** Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Bölümümüzde eğitim-öğretim faaliyetlerinin aksamadan gerçekleştirilebilmesi için teknik ve idari konularda çalışmalar yürüten üç idari personel bulunmaktadır. Bunun dışında, bilgisayar, elektrik, aydınlatma vb. teknik bilgi gerektiren konularda üniversitemizin ilgili birimlerinden (Örneğin, Bilgi İşlem Merkezi) destek talep edilmektedir.

## Kanıtlar

### [Kanıt 8.4. Bilgi işlem destek ve idari personel.pdf](#)

#### 9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

**9.1.** Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Bölümle ilgili kararlar öncelikle bölüm bünyesinde tartışılmakta ve Bölüm Kurulu kararı alınıp ilgili karar Fakülte Yönetim Kuruluna sunulmaktadır. Fakülte Yönetim Kurulunda onaylanan kararlar Rektörlük makamına iletilmektedir. Bu kapsamda, bölümle ilgili kararlar, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde, bölüm bazında alınıp onay için ilgili üst birimlere başvurulmaktadır.

## Kanıtlar

### [Kanıt 9.1. \\_Örnek Turizm İşletmeciliği Bölüm Kurulu.pdf](#)

#### 10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

**10.1.** Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Bölümümüz, kapanmasına rağmen, sahip olduğu nitelikli öğretim elemanı kadrosu ile kanıtlarda belirtilen programa özgü ölçütleri ile mevcut öğrencilerini mezun etmiştir. Bu kapsamda öğrencilerin turizm sektörünün gereği olan donanımlara sahip olması için özverili çalışmalar yürütülmüştür. Diğer bölüm öğrencileri ile bölümümüz elemanları aynı anlayış ile eğitime devam etmektedir.

SONUÇ

SONUÇ

Bölümümüz, ilk öğrencilerini 2014-2015 güz döneminde almıştır. Ancak zamanla öğrencilerin tercihleri farklı alanlara yöneldiği için son yıllarda büyük oranda öğrenci kaybı yaşamıştır. 2017-2018 eğitim döneminde 1 öğrenci tarafından tercih edilen bölümümüz, 2018-2019 eğitim döneminde hiç öğrenci alamamış, 2019-2020'de ise YÖK tarafından bölümüze kontenjan verilmemiştir. 2020-2021 bahar döneminde ise YÖK bölümümüzü kapatma kararı almıştır. 2018-2019 sezonuna kadar fakültenin tek bölümü olan Turizm İşletmeciliğine, öğrencilerinin tercihlerinin de etkisiyle, önce 2018-2019'da Turizm Rehberliği, ardından 2020-2021'de Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümleri eklenmiştir. Halihazırda Turizm İşletmeciliği Bölümünde bir Doçent, bir Öğr. Gör., bir Arş. Gör. Olmak üzere üç öğretim elemanı eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmektedir. Yaşanan tüm bu olumsuzluklara rağmen bölümümüzde eğitim-öğretim faaliyetleri hiç aksatılmamış, aksine tüm öğrencimizle yakından ilgilenilmiştir. Ayrıca bölümümüzdeki öğretim elemanlarımız, bilimsel çalışmalarını hiç aksatmadan devam ettirmiştir. Örneğin akademik personelimiz, gerçekleştirdikleri çalışmalarla hemen hemen her yıl akademik teşvik ödeneğinden yararlanabilmiştir. Ayrıca zaman zaman bilimsel etkinlikler (webinar) gerçekleştirilmiş, mezun öğrenciler, diğer turizm bölümleri, sektör paydaşları, akademisyenlerinde katılımının sağlandığı etkinlikler yapılmıştır.

## Kanıtlar

### [kanıt 10.pdf](#)