

Öz Değerlendirme Raporu

GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ

TURİZM İŞLETMECİLİĞİ (YL) (TEZLİ)

Doç. Dr İsmail ÇALIK (Başkan)

Dr. Öğretim Üyesi Sedat Taş (Uye)

9.07.2023-14.07.2023

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Program Dili: Türkçe

Süresi (Yıl): 2

Azami Süresi (Yıl): 3

Kontenjanı: Her yıl değişmektedir.

Staj Durumu: Yok

ÖSYM Tipi: ALES

Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı, yüksek lisans öğrencilerine Turizm İşletmeciliği alanında uzmanlaşma imkânı sunmak amacıyla 06.07.2017 tarihinde kurulmuştur. Başarılı olan öğrencilere Turizm İşletmeciliği alanında yüksek lisans diploması verilir. Yüksek lisans programına başvuracak adayların; kabul edilebilir alanlardan lisans diplomasına sahip olması ve Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavından (ALES) gerekli puanı almış olması gerekmektedir. Her öğrenci;

1.İlişkili olduğu bölümün lisansüstü programlarında mevcut olan derslerden en az 21 kredilik (60 AKTS karşılığı) ders alarak tümünü başarıyla tamamlamak zorundadır. 2.Aldığı 21 kredilik derslerin her birinden 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalaması elde edilmesi gerekmektedir.

3.Uzmanlık alan dersini (4 AKTS) başarıyla tamamlamalıdır.

4.Konusuyla ilgili bir alanda hazırladığı ve savunduğu bir tezin (56 AKTS) seçilmiş bir jüri tarafından başarılı sayılması gerekmektedir. Programın eğitim öğretim faaliyetleri; konusunda uzman öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 0.1.Program Bilgileri.pdf](#)

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Programımıza öğrenci alımında Gümüşhane Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği esas alınmaktadır. Yıllar itibariyle öğrenci alımı için temel kurallar değişmemekte, sadece öğrenci sayısı ve Başvuruya Esas Teşkil Eden Yüksek Lisans Programlarında değişikliğe gidilebilmektedir.

Kanıtlar

[Lisanustu-Egitim-Enstitusu-2022-2023-Kontenjan-ve-Basvuru-Sartlari_Guz.pdf](#)

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Programımız, Gümüşhane Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği (Resmi Gazete Tarihi: 29.07.2017 Resmi Gazete Sayısı: 30138) ilgili maddeleri doğrultusunda öğrenci kabulü yapmaktadır. Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü MADDE 18 – (1) Üniversitede veya başka bir üniversitedeki lisansüstü programda hazırlık sınıfları hariç en az bir yarıyılı tamamlamış olan başarılı öğrenciler, lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilirler. Yatay geçiş ile ilgili diğer esaslar Senato tarafından belirlenir. Başvuru yapacak olan öğrenciler, başvuruları olumlu sonuçlanmış ise Bölüm Başkanlığına verecekleri bir dilekçe ile muafiyet ve intibak taleplerini yerine getirebilirler. Program 2022-2023 eğitim-öğretim döneminde yatay geçişle bir öğrenci kabul etmiştir.

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

University of Suor Orsala Benincasa, İtalya-University of Primorska, Slovenya-Instituto Politécnico Da Guarda, Portekiz, Nicolaus Copernicus University-Polonya olmak üzere 4 üniversite ile öğrenci hareketliliği anlaşmamız bulunmaktadır. İlerleyen yıllarda bu ikili anlaşmaların artırılması hedeflenmektedir. Programın başlangıcından bu yana hiçbir öğrenci, bu hareketlilik için başvuruda bulunmamıştır.

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Programımıza kayıtlı olan tüm öğrencilerin bir akademik danışmanı bulunmaktadır. Öğrencilerin seçmesi gereken derslerle ilgili ve geleceğe yönelik kariyer planlaması konularında gerekli destek ve danışmanlık hizmeti sağlanmaktadır. Danışman belirlenmesinde öğrencilerin tercihleri esas alınmaktadır. Bu kapsamda, her öğrenciden ilk ders döneminin sonunda Danışman Seçimi ve Atanması Talep Formunu doldurmaları istenmekte, talep edilen öğretim üyesinin uygunluk durumuna göre atama işlemi gerçekleştirilmektedir. Atanan danışman, öğrencinin ders seçimleri, tez yazımı vb. konularda sorumludur. Ayrıca Anabilim Dalı Başkanı, her öğrencinin ikinci danışmanıdır ve öğrencilerin eğitim süreçleriyle yakından ilgilenmektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 1.4. Danışman Görevlendirmelerine İlişkin Anabilim Dalı Kurulu Örneği 2022-9.pdf](#)
[Kanıt 1.4. Danışmanlıklar.pdf](#)

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Programımızda derslerin başarı durumu, gerçekleştirilen bir ara sınav ve bir final sınavı ile belirlenmektedir. Sınav günü ve saatleri önceden belirlenerek Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün resmi web sayfasında öğrencilere duyurulmaktadır. Aynı zamanda sınavlarda görevli olacak gözetmenlere (öğretim elemanları) görevlendirme yazıları iletilmektedir. Sınavlar, bir gözetmenin kontrolünde gerçekleştirilmektedir. Sınav sonrasında dersin yürütücüsü öğretim elemanı gerekli değerlendirmeleri yapıp sonuçları OBS üzerinden ilan etmektedir. Öğrencilerin sınav sonuçlarına itiraz hakkı bulunmaktadır. Bunun yanında, öğretim elemanının dersi işleme usulüne bağlı olarak, klasik sınav yapma tekniğine alternatif bir şekilde veya onu destekler şekilde sadece ödevler üzerinden not vermesi de mümkündür. 2020 yılında pandemi koşulları gereği tüm dersler ve ilgili sınavlar/ödevler DBS üzerinden çevrimiçi olarak gerçekleştirilmiştir. Öğrenciler, DBS uygulaması ile oluşturulan sınavlara bilgisayar, tablet ve cep telefonlarından girebilmektedir. Yüz yüze sınavlarda olduğu gibi öğretim üyesi sınav değerlendirmesini tamamladıktan sonra sonuçları OBS üzerinden ilan etmektedir.

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Programımızda mezuniyet, Gümüşhane Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre değerlendirilmektedir. Kısaca açıklamak gerekirse, öğrenciler iki zorunlu, beş seçmeli ders ve semineri en geç iki yıl içinde başarılı bir şekilde tamamlamalı ve en geç üç yıl içinde de tez savunmasında başarılı olmalıdır.

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Turizm İşletmeciliği yüksek lisans programına ait tanımlanmış eğitim amaçları Bologna sayfasında

mevcuttur.

Kanıtlar

[2.1. Amaçlar.pdf](#)

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Programımızın 2.1. nolu ölçütünde belirtilen eğitim amaçlarımız, mezun öğrencilerimizin yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentileri tanımına uymaktadır. Mezun olan öğrencilerimiz, Turizm İşletmeciliği alanında bilim uzmanı unvanı alırlar. Bu unvan ile akademik kariyer yapmaya yönelebilecekleri gibi turizm sektöründe çeşitli işletmelerde de çalışabilmektedirler.

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

Uygulama yoktur.

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Programımızda bulunan dersler, ilgili öğretim elamanın teklifi üzerine, Anabilim Dalı Kurulunda görüşülerek belirlenmektedir. Program eğitim amaçlarının belirlenmesi sürecinde, iç paydaş olarak Anabilim Dalında ders veren öğretim elemanlarının görüşleri alınmaktadır. Dış paydaş olaraksa diğer üniversitelerde aynı alanda eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdüren birim yetkilileriyle ve özellikle Gümüşhane ve çevre illerde faaliyet gösteren turizm işletmecileriyle/yöneticileriyle fikir alışverişinde bulunmaktadır. Bu kapsamda 2022-2023 bahar döneminde iç paydaş toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Kanıtlar

[Kanıt 2.4. Dış Paydaşların Belirlenmesine İlişkin Anabilim Dalı Kurulu 2022-7.pdf](#)

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Programımıza ait bütün bilgilere Bologna sürecinin yürütüldüğü AKTS Ders Bilgi Paketinden kolaylıkla erişilebilmektedir.

Kanıtlar

[2.5. Bilgi Paketi.pdf](#)

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programının amaçlarına ulaşabilmesi için dersler, ders içerikleri, eğitim planları ve öğretim faaliyetleri çağın gereklerine göre iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmektedir. Bu kapsamda, programın gereksinimleri ve öğretim elemanlarından gelen talepler dikkate alınarak, her yarıyıl dersler güncellenip Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne bildirilmektedir.

Kanıtlar

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Programımızda, eğitim amaçlarına ulaşabilmek amacıyla gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü içerecek şekilde tanımlanan program öğrenim çıktıları tanımlanmış ve Bologna sayfasında yayımlanmıştır.

Kanıtlar

[Kanıt 3.1. Öğrenim Çıktıları.pdf](#)

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Yüksek Lisans programımızın öğrenme çıktılarının sağlanma düzeyi, gerçekleştirilen bir ara sınav ve bir final sınavı ile belirlenmektedir. Ayrıca başarılı olamama durumunda bütünleme sınavı hakkı da mevcuttur. Bunun dışında, program için geliştirilmiş özel bir değerlendirme sistemi yoktur.

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Mezuniyet aşamasına gelen öğrenciler, program amaçları doğrultusunda belirlenen dersleri başarıyla geçtiklerini ve tezlerini başarıyla savunduklarını ortaya koymaktadırlar. Dolayısıyla program çıktılarına da ulaşmış olmaktadır. Fakat Anabilim Dalımızda çıktıları sağladıklarını kanıtlayacak özel bir sistem bulunmamaktadır.

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Anabilim Dalımızda ölçme değerlendirme süreçleri, ilgili yönetmelik kapsamında yürütülmektedir. Bununla birlikte öğretim elemanlarımız, öğrencilerin durumlarını ve güncel gelişmeleri takip ederek, programın ve öğrencinin gelişmesine katkı sunacak yöntemler de geliştirebilmektedir (yaratıcı ödevler, geziler, sanal etkinlikler vb.). Fakat bu gelişmeye ilişkin kanıtları ortaya koyacak bir sistem, Anabilim Dalımız bünyesinde bulunmamaktadır.

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Programımızda iyileştirme çalışmaları, madde 4.1’de belirtildiği şekilde gerçekleştirilmektedir. Gelişim süreçlerine ilişkin sistematik veri toplama uygulaması yoktur.

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Anabilim Dalımızda dersler her yarıyıl, öğrencilerin gereksinimleri, alandaki gelişmeler ve öğretim elemanlarının ders açma talepleri doğrultusunda güncellenmektedir. Bu dersler, program çıktılarını

destekler nitelikte belirlenmektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 5.1. Öğrenci Alım Kontenjanlarının Belirlenmesine İlişkin Anabilim Dalı Kurulu 2022-3.pdf](#)
[Kanıt 5.1. Derslerle İlgili Anabilim Dalı Kurulu 2022.pdf](#)

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Programımızda kullanılan eğitim yöntemleri, bir bilim uzmanı yetiştirmeyi sağlayacak şekilde oluşturulmaktadır. Bu kapsamda öğrenciler, araştırma teknikleri, istatistiki analizler, teorik konular ve turizmdeki karşılıkları konularında yoğun bir eğitim sürecinden geçmektedirler. Bu süreçte, hem öğretim elemanları tarafından aktarılan bilgileri edinmekte hem de ödevler vb. ile araştırarak öğrenme tekniğini geliştirmektedirler. Ayrıca ders aşamasında öğrendiklerini, danışmanın kontrolünde gerçekleştirdikleri tez çalışmasında bilimsel bir araştırmayla pekiştirmiş olmaktadır.

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Anabilim Dalımızda eğitim-öğretim faaliyetleri, ilgili yönetmelikler çerçevesinde ve ilgili kurullar aracılığıyla yönetilmektedir. Bu kapsamda, önemli konularda Anabilim Dalı Kurulu toplanmakta ve ilgili kararlar kurul tarafından verilmektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 5.3. Enstitü Anabilim Dalı Kurulu 2022-5.pdf](#)

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Uygulama yoktur.

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Programımız ders planları sosyal bilimler temel alanı ve turizm alanı ile ilişkili dersleri içermektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 5.5. Bilgi Paketi.pdf](#)

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Programımız eğitim planları, program amaçları ve teknik içerikle uyumludur. Bu kapsamda, dersler program amacına uygun bir şekilde belirlenmekte ve turizm sektöründeki gelişmeler takip edilerek güncellenmektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 5.6. Güz Dönemi Ders Programı.pdf](#)

[Kanıt 5.6. Bahar Dönemi Ders Programı.pdf](#)

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Programımızın eğitim planında yer alan dersler, yıllara ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Örneğin öğrencilerin tez aşamasında bilimsel bir araştırma sürecini yürütecekleri göz önünde bulundurularak, ilk ders dönemlerinde Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Etik, ikinci ders dönemlerinde Uygulamalı İstatistik dersleri almaları planlanmıştır. Ayrıca ikinci ders dönemlerinde bir seminer süreci yönetmeleri sağlanarak hem araştırma becerileri gözlenmekte hem de tez aşamasına hazırlanmaları sağlanmaktadır.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Programımızda yeterli sayıda öğretim üyesi bulunmaktadır. 2022-2023 eğitim-öğretim yılında programımızda 4 Doçent, 6 Doktor Öğretim Üyesi ders vermiştir.

Kanıtlar

[Kanıt 6.1. Bahar Dönemi Ders Programı.pdf](#)

[Kanıt 6.1. Güz Dönemi Ders Programı.pdf](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Programımızda ders veren öğretim üyeleri programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlayacak niteliklere sahiptir. Programımız, kaliteli eğitim vermek, öğrencilerimizle daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 6.2. Örnek Akademik Özgeçmiş.pdf](#)

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Gümüşhane Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme, Atanma ve Yeniden Atanma Kriterleri Yönergesi" doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

[6.3. Atama Yönergesi.pdf](#)

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Anabilim Dalımızda dersler, pandemi öncesinde Turizm Fakültesi dersliklerinde yürütülmekteydi. Sadece bilgisayar laboratuvarı gerektiren Uygulamalı İstatistik dersi, İİBF’de bulunan bilgisayar laboratuvarında yürütülmekteydi. 2020 yılında baş gösteren pandemi ile birlikte tüm dersler, sanal dersliklerde işlenmeye başladı. 2022-2023 güz döneminde yüz yüze eğitime geçilmesiyle birlikte dersler güz döneminde yüze yüze işlendi. 2022-2023 bahar döneminde, yaşanan deprem felaketi nedeniyle uzaktan eğitime geçilmiş ve dersler Gümüşhane Üniversitesi ders bilgi sistemi (dbs) üzerinden işlenmiştir.

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Uygulama yoktur.

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Anabilim Dalımızda bilgisayar temelli bir ders (Uygulamalı İstatistik) bulunmaktadır. Bu ders için fakülte bünyesinde bilgisayar laboratuvarı olmadığından İİBF’de bulunan bilgisayar laboratuvarından yararlanılmaktadır. 2020 yılında ortaya çıkan pandemi ile birlikte bu ders de sanal ortamda işlenmiş, dolayısıyla bilgisayar laboratuvarına özellikle 2019-2020 bahar dönemi itibarıyla gerek duyulmamıştır. Bunun dışında, enformatik altyapı kapsamında üniversitemizin merkez kütüphanesi hem basılı hem de dijital kaynaklar sunmaktadır. Öğrencilerin özellikle uluslararası veri tabanlarına ulaşabilmesi, bilimsel çalışmaları açısından önemli bir avantajdır.

Kanıtlar

[Kanıt 7.3. Veri Tabanları.pdf](#)

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Gümüşhane Üniversitesi Merkez Kütüphanesi bünyesinde, öğrenci ve öğretim elemanlarının ihtiyaçlarına cevap verebilecek yeterlilikte basılı ve elektronik kaynaklar (kitaplar, ansiklopediler, tezler, süreli yayınlar) yer almaktadır. Ayrıca Turizm Fakültesi bünyesinde de çoğunluğu turizmle ilgili yayınlardan oluşan küçük ölçekli bir kütüphane bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 7.4. Merkez Kütüphane ve Turizm Fakültesi Kütüphanesi.pdf](#)

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Anabilim Dalımız derslerinin işlendiği Turizm Fakültesi binasında eğitim için ayrılan derslik ve laboratuvarlarda öğrenci ve öğretim elemanlarının güvenliğini sağlamaya yönelik önlemler alınmış olup, söz konusu önlemler uyarı tabelaları ve donanımlarıyla desteklenmiştir. Turizm Fakültesinin sınıflarına ve yönetim katına ulaşım olanağı kolaylıkla sağlanmaktadır. Fakülte binasında engelliler için asansör ve tuvaletler mevcuttur.

Kanıtlar

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Parasal kaynaklar ve bu kaynakların enstitüler / fakülteler / yüksekokullar / meslek yüksekokullarına dağıtımı hususunda izlenen stratejiler, üniversitemizin ilgili birimleri tarafından belirlenmektedir. Programımızda görevli öğretim elemanları, bilimsel etkinliklere katılım için yolluk-yevmiye taleplerini, bölüm başkanlığı aracılığıyla fakülteye iletmektedir. İlgili evrakların teslimi sonrasında (fatura, fiş, harcamalara ilişkin kanıtlar) ödemeler fakülte muhasebe birimi tarafından yapılmaktadır. Bölümümüz öğretim elemanları, gerçekleştirecekleri çalışmalarda Gümüşhane Üniversitesi Rektörlüğü Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü biriminden maddi destek temin edebilmektedir.

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Anabilim Dalımızda görevli öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Ayrıca diğer birimlerde olduğu gibi, Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalında da öğretim elemanları proje desteği, akademik teşvik, geliştirme ödeneği, banka promosyonu vb. maddi desteklerden yararlanmaktadır. Bunun dışında, Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalının özel bir maddi kaynağı bulunmamaktadır.

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Programımız için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, Turizm Fakültesi Dekanlık bütçesinin bölümler için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Bunun dışında, Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalının özel bir parasal kaynağı bulunmamaktadır.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Anabilim Dalımızın idari işleri, Turizm Fakültesinde görevli memurlar tarafından yürütülmektedir. Ayrıca Lisansüstü Eğitim Enstitüsü başta olmak üzere, diğer birimlerden de ilgili konularda destek alınmaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 8.4. İdari Personel.png](#)

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Anabilim Dalıyla ilgili kararlar öncelikle program bünyesinde tartışılmakta ve Anabilim Dalı Kurulu kararı alınıp ilgili karar Enstitü Yönetim Kuruluna sunulmaktadır. Enstitü Yönetim Kurulunda onaylanan kararlar Rektörlük makamına iletilmektedir. Bu kapsamda, bölümle ilgili kararlar, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde, program bazında alınıp onay için ilgili üst birimlere başvurulmaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 9.1. Ders Görevlendirmelerine İlişkin Anabilim Dalı Kurulu 2022.pdf](#)

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Anabilim Dalımız, sahip olduğu nitelikli öğretim elemanı kadrosu ile kanıtlarda belirtilen programa özgü ölçütleri etkin bir şekilde sağlamakta ve öğrencilerin bu donanımlara sahip olması için özveriyle çalışmalar yürütmektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 10.1. Program Ölçütleri.pdf](#)

SONUÇ

SONUÇ

2017-2018 eğitim-öğretim yılında faaliyetlerine başlayan Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı, günümüzde özellikle Karadeniz Bölgesi açısından lisansüstü turizm eğitimi bakımından en önemli kurumlardan biri haline gelmiştir. Eğitim planı ve program çıktılarının ilgili kurullarda görüşülerek belirlendiği programımızda müfredat, turizm sektöründeki güncel gelişmeler, öğrencilerin beklentileri ve öğretim elemanlarının talepleri doğrultusunda her yarıyıl güncellenmektedir. Dersler ve tez süreçlerinde öğrenciler hem akademik danışmaları hem de Anabilim Dalı Başkanı tarafından sürekli desteklenmektedir. Akademik personelimiz bilimsel çalışmalarına hiç aksatmadan devam etmiş ve yayınlar üretmişlerdir.